



## **Beschlussprotokoll der 28. Vorstandssitzung vom 13.03.2024, 19.30 Uhr**

---

<b>Leitung:</b> Andreas Vögtli Präsident Zweckverband OSZD	<b>Ort:</b> OSZD Büren / Lehrerzimmer
<b>Protokoll:</b> Stephanie Ancel	<b>Datum:</b> 13.03.2024 <b>Zeit:</b> 19.30 Uhr

---

### **Teilnehmende:**

Andreas Vögtli, Felix Weidele - Büren  
Robert Stöckli, Sebastian Rastberger - Hochwald  
Staffan Sjögren - Nuglar - St. Pantaleon  
Efrat Meltzer, Alfred Mendelin - Seewen  
Andrea Meier, Daniel Mathys - Gempen

Simon Esslinger, Schulleitung  
Andrea Hirsch, Lehrperson  
Daniel Dietler, Lehrperson

Stephanie Ancel, Verbandssekretariat

### **Entschuldigt:**

Thomas Giger - Nuglar - St. Pantaleon

**Traktanden:**

1 Mensacatering.....	3
2 Mitteilungen aus dem Kollegium .....	3
3 Mitteilungen Schulleitung.....	3
4 Mitteilungen des Präsidenten.....	3
5 Mitteilungen aus den Arbeitsgruppen.....	3
6 Protokoll der Vorstandssitzung vom 06.02.2024 .....	3
7 Beschlussprotokoll der Vorstandssitzung vom 06.02.2024 .....	3
8 Jahresbericht 2023 .....	4
9 Antrag Kostenübername Besuch bilinguale Klasse .....	4
10 Überarbeitung E-Wolke & Physische Ablage .....	4
11 Pendenzenliste .....	4
12 Diverses .....	4
13 *Vorstand intern.....	4

\* = nur Vorstand

## **1 Mensacatering**

### **Antrag**

1. Der Vorstand beschliesst Sämi Isler rückwirkend einen befristeten privatrechtlichen Arbeitsvertrag im Monatslohn mit einem 80 % Pensum per 01.03.2024 bis zum 30.04.2024 auszustellen.
2. Der Vorstand beschliesst, dass Sämi Isler, sobald er die Gründung einer GmbH mit Eintragung im Handelsregister sowie eine Stellvertretungsvertrag und eine Betriebshaft- und Berufshaftpflichtversicherung nachweisen kann, den Betriebsführungsvertrag eingeht.

### **://: Beschluss**

1. Der Beschluss wird mit 8 Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen
2. Der Beschluss wird mit 8 Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen.

### **Antrag**

Das Inventar kann mit einem maximalen Betrag von **XXXXXX** übernommen werden.

### **://: Beschluss**

Der Beschluss wird einstimmig angenommen.

## **2 Mitteilungen aus dem Kollegium**

## **3 Mitteilungen Schulleitung**

## **4 Mitteilungen des Präsidenten**

## **5 Mitteilungen aus den Arbeitsgruppen**

## **6 Protokoll der Vorstandssitzung vom 06.02.2024**

### **Antrag**

Der Vorstand genehmigt das Protokoll vom 06.02.2024.

### **://: Beschluss**

Das Protokoll vom 06.02.2024 wird mit 8 Jastimmen 1 Enthaltung genehmigt

## **7 Beschlussprotokoll der Vorstandssitzung vom 06.02.2024**

### **Antrag**

Der Vorstand genehmigt das Beschlussprotokoll vom 06.02.2024 zur Veröffentlichung auf der Homepage.

### **://: Beschluss**

Das Beschlussprotokoll vom 06.02.2024 wird mit 8 Jastimmen 1 Enthaltung genehmigt.

## **8 Jahresbericht 2023**

### **9 Antrag Kostenübername Besuch bilinguale Klasse**

#### **Antrag**

1. Der ZV OSZD übernimmt die Schulkosten für den Besuch der bilinguale Klasse am Gymnasium Laufen für das Schuljahr 2024/2025 in der Höhe von 18'100 CHF vorbehältlich des Staatsbeitrages.
2. Der Elternbeitrag wird auf 4'000.- CHF festgesetzt vorbehältlich des Staatsbeitrages.

#### **://: Beschluss**

1. Der Antrag wird durch den Vorstand einstimmig genehmigt.
2. Der Antrag wird durch den Vorstand einstimmig genehmigt.

### **10 Überarbeitung E-Wolke & Physische Ablage**

#### **Antrag:**

Der Vorstand gibt Felix Weidele, Staffan Sjögren und Stephanie Ancel den Auftrag, die Strukturen der E-Wolke zu überarbeiten.

#### **://: Beschluss**

Der Antrag wird durch den Vorstand einstimmig genehmigt.

### **11 Pendenzenliste**

### **12 Diverses**

### **13 \*Vorstand intern**

Büren, 13. März 2024